

UNTUK DIISI OLEH PEMOHON/PEMILIK :

Saya mengesahkan bahawa dokumen yang dikemukakan adalah mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan oleh Majlis.

Tandatangan :
Nama Syarikat :
Jawatan :
No Kad Pengenalan :
Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT :

1. Lokasi Asrama/Penginapan pekerja ini telah disemak :

a. Didapati terdapat aduan
Butiran aduan adalah sebagaimana berikut :-

.....
.....
.....
.....
.....

b. Didapati tiada aduan

2. Lawatan tapak telah dijalankan pada :

a. Didapati kawasan sekitar penginapan/asrama pekerja adalah bersih
dan tiada sampah sarap

b. Didapati kawasan sekitar penginapan/asrama pekerja adalah kotor dan
tidak bersih.

*gambar ditapak sebagaimana lampiran.

3. Lain-lain Ulasan :
.....
.....
.....

Disemak oleh :
(cop dan tandatangan pegawai)