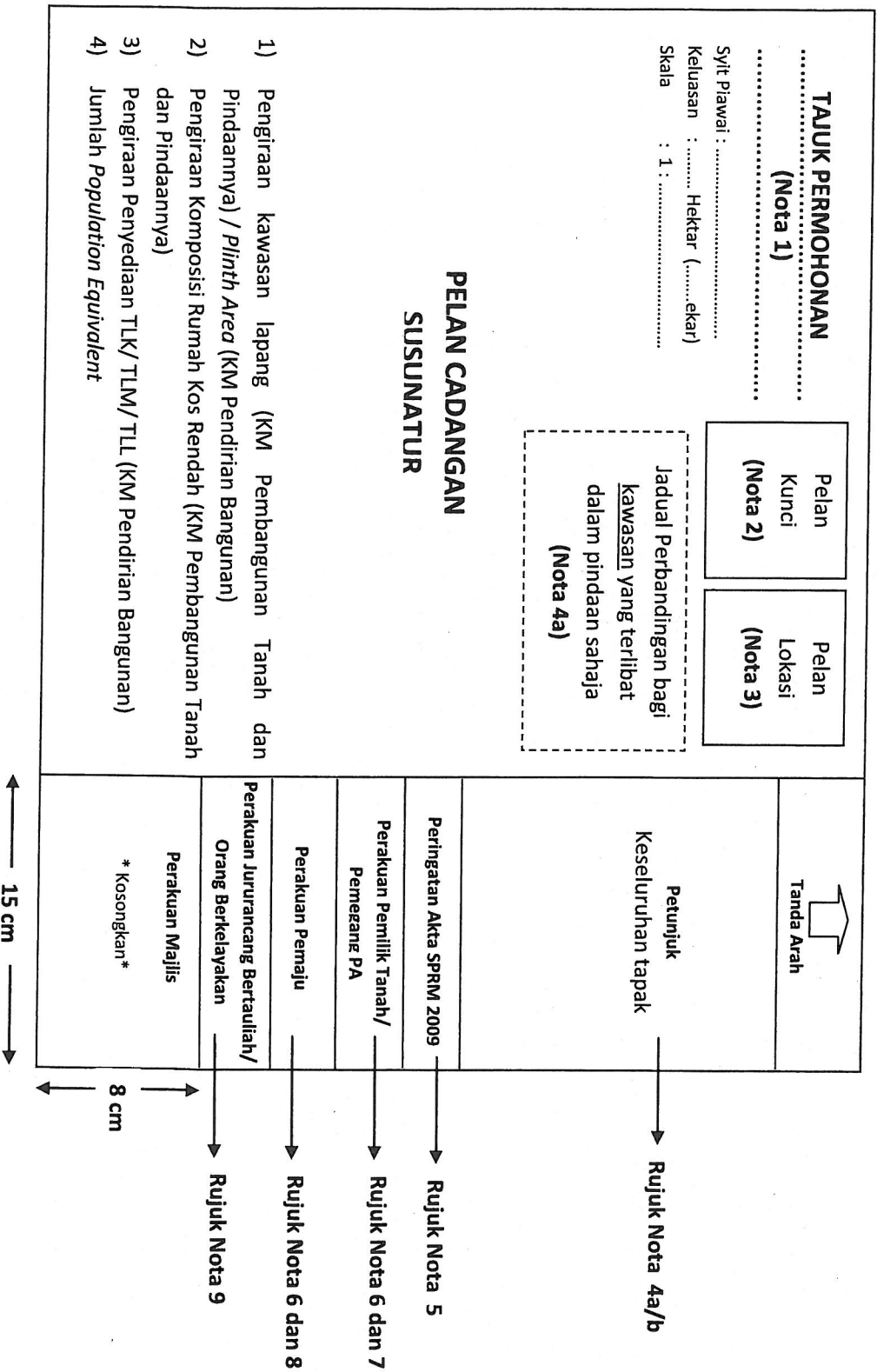


CONTOH FORMAT PELAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG



Nota 1 : Perlu mengikut Panduan Penyelarasan Tajuk MPJBT. Anda dinasihatkan membuat pra rundingan untuk menyemak tajuk cadangan permohonan.

Nota 2 : Skala Pelan Kunci perlu 1 : 50 000 atau mengikut kesesuaian.

Nota 3 : Skala Pelan Lokasi perlu 1: 10 000 atau mengikut kesesuaian dengan menunjuk koordinat. Perlu mengandungi nama jalan utama, sekurang-kurangnya 3 set nombor lot berdampingan, nama bangunan dan mercu tanda tempatan.

Nota 4 a) : Bagi KM pindaan, format Petunjuk dan Jadual Perbandingan adalah seperti berikut:

	<u>PELAN LULUS</u>	<u>PELAN PINDAAN</u>
Jenis	Unit % Ekar/ m ² %	Unit % Ekar/ m ² %

Nota 4 b) : Bagi KM Pembangunan Pembangunan Tanah dan Pendirian Bangunan, format Petunjuk KM adalah seperti berikut:

Jenis	Unit % Ekar/ m ² %
-------	-------------------------------------

Nota 5: Ruang Peringatan Akta SPRM (Akta 694) 2009 perlu menyatakan ayat berikut:

**Peringatan Akta SPRM (Akta 694)2009:
Seksyen 18 - Kesalahan Dengan Maksud Untuk Memperdayakan Prinsipal Oleh Ejen**

“Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akaun atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya”

Nota 6 : Ruang Perakuan perlu diisi dengan maklumat seperti di bawah:

Perakuan
Ayat Perakuan: Rujuk Nota 7 / 8
.....
.....

(Tandatangan)
Nama :
No. IC :
Jawatan : (Jika melibatkan wakil syarikat)
Alamat :
No. Syarikat : (Jika melibatkan wakil syarikat)

Nota 7 : Ayat perakuan Bagi Pemilik Tanah/ Pemeganga PA adalah seperti di bawah:

Saya/ Kami sebagai tuanpunya tanah/ pemegangan P.A, telah bersetuju menyerah rizab-rizab yang akan ditentukan semasa SBKS kepada kerajaan secara percuma.

Nota 8 : Ayat perakuan Bagi Pemaju adalah seperti di bawah:

Saya/ Kami sebagai pemaju telah mengambil maklum terhadap keperluan Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (DOSH) sebagaimana berikut:

“ Pemaju dan kontraktor yang dilantik akan memastikan keselamatan, kesihatan dan kebajikan orang-orang lain selain daripada pekerja yang mungkin tersentuh semasa aktiviti pemajuan dijalankan sebagaimana yang ditetapkan di bawah Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994 serta peraturan-peraturan yang dibuat dibawahnya, dan Akta Kilang dan Jentera 1967 serta peraturan-peraturan yang dibuat dibawahnya, dan menyediakan sumber yang perlu bagi mencapai tujuan tersebut.”

Nota 9 : Ruang Perakuan Jururancang Bertauliah / orang berkelayakan perlu diisi dengan maklumat seperti di bawah:

Perakuan Jururancang Bertauliah / orang berkelayakan:

Saya memperakui bahawa pelan ini telah mematuhi kehendak-kehendak Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976 (Akta 172) dan saya setuju menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

(Tandatangan berserta cop hidup Lembaga)

Nama :
No. Pendaftaran Lembaga :
Alamat :
No. Tel & Fax :

Nota Tambahan:

- 1) Pelan perlu diwarnakan menurut kod warna perancang.
- 2) Perlu menunjukkan pembangunan sekitar dengan sesuai.
- 3) Perlu ditindh dengan garis kontur pada sela 1 hingga 5 meter bagi KM Pembangunan Tanah dan pindaannya, menunjukkan aras tapak sedia ada dan cadangan aras tapak bagi KM Pendirian Bangunan dan pindaannya.
- 4) Menunjukkan garis sempadan, anjakan bangunan, sempadan serahan jalan, jalan keluar masuk yang sah dengan jelas.
- 5) Menunjukkan susunan TLK, TLM, TLM, ingress & egress dengan jelas bagi KM Pendirian Bangunan. Bagi pembangunan komersil bukan 'free standing', perlu ditunjuk dengan jelas dalam LCP.
- 6) Lebar jalan, lebar zon penampakan, perlu dinyatakan dengan jelas.
- 7) Menunjukkan sistem perparitan, aliran parit keluar sampai ke 'final discharge point'.
- 8) Tunjukkan laluan masuk sumber elektrik dan air ke tapak dengan jelas.

