

PERINGATAN :

1. Semua dokumen perlu dikemukakan ke OSC sebanyak **3 SALINAN** dan dokumen yang difotokopi perlu dicap "**Salinan diakui sah**" oleh PSP.
2. Sila pastikan tajuk permohonan ditulis menurut Panduan Bagi Tajuk Permohonan MBIP. Tajuk permohonan mesti selaras dengan tajuk surat kelulusan MBIP yang terkini (Sila sertakan sesalinan surat kelulusan Permohonan Pelan Bangunan yang terkini)
3. Surat **permohonan lawatan CFO** berserta pelan tapak bersaiz A4/A3, **Borang B, C dan D** hendaklah dimajukan kepada pihak OSC **sebelum permohonan ini** dikemukakan kepada pihak OSC. Sekiranya Borang B, C dan D telah dimajukan kepada Jabatan Bangunan MBIP, sila kemukakan salinan borang dan bukti penerimaan Jabatan Bangunan.
4. Pelan tapak mesti menanda bangunan/bangunan-bangunan yang memohon pemeriksaan CFO dengan jelas
5. PSP perlu maklumkan peringkat pembinaan dengan Jabatan Bangunan, Jabatan Kejuruteraan (M&E) dan Jabatan Landskap MBIP sebelum Borang F dikeluarkan untk mengelakkan kesalahan di bawah Subseksyen 70(23) dan (24) serta Subseksyen 70(13) dan (27) Akta 133
6. Pastikan kelulusan Pelan Alamat telah diperolehi dan no Lot / PTD adalah selaras dalam Hakmilik Tetap / Muktamad

PERUNDING DIKEMUKAKAN OLEH	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
	DISEMAK OLEH	DISAHKAN OLEH
_____ (Tandatangan & Cap)	_____ (Tandatangan & Cap)	_____ (Tandatangan & Cap)
Tarikh:	Tarikh:	Tarikh: