

NOTA :	
1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (<i>PDF, JPEG</i> dan lain-lain) bagi permohonan secara <i>OSC 3 Plus Online</i> 2. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (<i>Submitting Person</i>) / Orang Yang Cepak (<i>Competent Person</i>)	
PERINGATAN :	
1. Semua permohonan Kebenaran Merancang (KM) dikehendaki mengemukakan permohonan nama pembangunan secara serentak : i. <i>Bagi permohonan KM Pembangunan Tanah, Permohonan Nama Taman dikehendaki dikemukakan secara serentak</i> ii. <i>Bagi permohonan KM Pendirian Bangunan, Permohonan Nama Skim Pembangunan Berstrata dikehendaki dikemukakan secara serentak</i> 2. Sila pastikan tajuk permohonan ditulis sebagaimana berikut : Nota: i. <i>Tajuk permohonan Kebenaran Merancang akan dijadikan rujukan bagi permohonan nama taman. Sila sertakan surat permohonan/ kelulusan Kebenaran Merancang.</i> ii. <i>Pemohon hendaklah mendapatkan pengesahan penggunaan poskod daripada Pejabat Pos Malaysia terlebih dahulu sebelum mengemukakan permohonan. (WAJIB)</i> iii. <i>Tajuk permohonan pelan bangunan akan dijadikan rujukan bagi permohonan nama bangunan/ nama pembangunan bagi skim berstrata. Sila sertakan surat permohonan/ kelulusan pelan bangunan.</i> 3. Semua nama taman, nama bangunan/ nama pembangunan (bagi skim berstrata) yang dicadangkan mesti dalam Bahasa Melayu dan bermakna mengikut Kamus Dewan. Ia juga perlu sesuai dengan lokasi pembangunan. 4. Nama penuh, nombor kad pengenalan, alamat, jawatan serta nombor syarikat bagi wakil korporat yang menandatangani pelan perlu ditunjuk dengan jelas. 5. Sila membuat rundingan awal dengan pihak OSC dan Jabatan Perancangan dan Pembangunan MBIP sekiranya mempunyai sebarang pertanyaan.	

SEMAKAN HARDCOPY DI KAUNTER OSC:

BIL	DOKUMEN	SALINAN	CATATAN
1.	SENARAI SEMAK YANG LENGKAP CAP DAN BERTANDATANGAN (ASAL)	1	
2.	PELAN ALAMAT (BERWARNA)	2	
3.	CD / PENDRIVE MENGANDUNGI FORMAT AUTOCAD DAN JPEG/PDF	1	
4.	SURAT PERMOHONAN KEPADA OSC	1	
5.	SURAT PERMOHONAN KEPADA JABATAN PERANCANG MBIP	1	
6.	BUKTI PENGEMUKAAN OSC ONLINE	1	
7.	RESIT TUNTUTAN BAYARAN	3	
8.	RESIT PENERIMAAN BAYARAN	3	

PERUNDING DIKEMUKAKAN OLEH	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
	DISEMAK OLEH	DISAHKAN OLEH
(Tandatangan & Cap)	(Tandatangan & Cap)	(Tandatangan & Cap)
Tarikh:	Tarikh:	Tarikh: