



MAJLIS BANDARAYA ISKANDAR PUTERI
JABATAN PELESENAN
JALAN MEDINI SENTRAL 9, BANDAR MEDINI ISKANDAR,
79250 ISKANDAR PUTERI, JOHOR
NO. TEL: 07- 555500, FAKS: 07- 5568007
E-mel : Pelesenan@mbip.gov.my

BPP L03 (Pind. 3)

BORANG PERMOHONAN
PERMIT SEMENTARA MELETAK KERUSI MEJA

A. BUTIR-BUTIR PERMOHONAN :

1.	Nama Pelesen/Permohonan :	
2.	No. Kad Pengenalan :	
3.	No. Telefon Bimbit :	
4.	Nama Syarikat :	
5.	Alamat Premis :	
6.	No. Fail Lesen :	
7.	Waktu Operasi :	Beroperasi 24 Jam <input type="checkbox"/> Beroperasi kurang 24 Jam <input type="checkbox"/> Dari hingga

B. BUTIR-BUTIR PREMIS :

Sila tandakan (/) yang berkenaan

1.	Jenis Premis :	<input type="checkbox"/> Dataran Niaga	<input type="checkbox"/> Kompleks Perniagaan
		<input type="checkbox"/> Rumah Kedai/ Kedai Pejabat	<input type="checkbox"/> Lain-lain (nyatakan) : _____
2.	Kedudukan Premis :	<input type="checkbox"/> Lot Tengah (<i>Mid lot</i>)	<input type="checkbox"/> Lot Hujung (<i>End lot</i>)
		<input type="checkbox"/> Lot Tepi (<i>Corner lot</i>)	<input type="checkbox"/> Bangunan Sesebuah
		<input type="checkbox"/> Hadapan Kiosk/ Khemah Penjaja	<input type="checkbox"/> Lain-lain (nyatakan) : _____
3.	Bilangan meja yang dipohon : TLK unit Kaki Lima unit *TLK – Tempat Letak Kereta		
4.	Jumlah tempat letak kereta yang digunakan : petak		

C. PENGAKUAN PEMOHON :

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberi adalah benar dan jika didapati palsu, maka Majlis Bandaraya Iskandar Puteri berhak menolak permohonan ini atau menarik balik lesen yang telah dikeluarkan kepada saya.

Tandatangan & Cop Syarikat : _____
Nama Pelesen/Pemohon : _____
Tarikh : _____



**JABATAN PELESENAN
MAJLIS BANDARAYA ISKANDAR PUTERI**

**SYARAT-SYARAT PERMOHONAN DAN KELULUSAN PERMIT SEMENTARA KERUSI DAN MEJA
BAGI AKTIVITI TRED PERNIAGAAN DAN PENJAJA SEBAGAIMANA MINIT MESYUARAT
JAWATANKUASA PELESENAN BIL. 01/2024**

1. PEMOHON DIKEHENDAKLI MENGEMUKAKAN DOKUMEN-DOKUMEN BERIKUT SEMASA KEMUKAKAN PERMOHONAN :

BIL	PERKARA	SEMAK (✓)	
		ADA	TIADA
(a)	Salinan Lesen Premis Perniagaan (Lesen Kekal Sahaja)		
(b)	Pelan lakaran/ gambar kedudukan kerusi & meja (di luar ruang tertutup premis)		
(c)	Borang ulasan sokongan jiran premis		
(d)	Gambar stiker pengredan premis makanan terkini yang dikeluarkan oleh Jabatan Kesihatan Awam (JKA), MBIP (<i>Tred sahaja</i>)		
(e)	Gambar stiker penarafan bintang tandas awam yang dikeluarkan oleh Jabatan Kesihatan Awam (JKA), MBIP (<i>Tred sahaja</i>)		

2. KELULUSAN DAN SYARAT-SYARAT PERMIT SEMENTARA KERUSI DAN MEJA :

(a) Kadar bayaran:

JENIS	KADAR (RM) KAKI LIMA	KADAR (RM) DATARAN/PAVEMENT/ TEMPAT LETAK KENDERAAN
Restoran/ Kafe 24 Jam	60.00/ satu meja	40.00/ satu meja
Restoran/ Kafe Bukan 24 Jam	30.00/ satu meja	20.00/ satu meja
Penjaja	TB	10.00/ satu meja

- (b) Tempoh sah laku pengeluaran/ penggunaan Permit Sementara (Kerusi Meja) ini adalah dalam tempoh **enam (6) bulan** sahaja, dimana enam (6) bulan pertama adalah tempoh percubaan. Pemohon dikehendaki membuat permohonan pembaharuan Permit Sementara (Kerusi Meja) ini sekurang-kurangnya 14 hari bekerja dari tarikh sebelum tamat tempoh permit.
- (c) Pelesen perlu membuat bayaran cagaran sebanyak **RM 1,000.00** dan pihak Majlis berhak mengambil wang cagaran berkenaan sekiranya pelesen didapati melanggar syarat-syarat pelesenan;
- (d) Pelesen juga perlu mengambil **insuran tanggungan liabiliti awam** yang meliputi polisi tanggungan awam minimum berjumlah **RM 150,000.00** dan diperbaharui setiap tahun selepas kelulusan permit diperolehi (permohonan baru);
- (e) **Kaedah Susun Atur Kerusi Meja :**
- (i) Jenis set kerusi&meja yang dibenarkan adalah sebagaimana berikut:
- Meja Plastik Petak bersaiz 3 kaki x 3 kaki;
 - Meja Plastik Bulat bersaiz 3 kaki diameter

Bil.	Jenis Premis	Kawasan Lapang	Bil. Kerusi Meja**	Rujukan Lampiran	Catatan
1.	Premis (Lot Tengah)	TLK Menegak	6	A1	**Bilangan kerusi meja ini boleh berubah tertakluk kepada kesesuaian saiz ruang kawasan yang dipohon
2.	Premis (Lot Tengah)	TLK Menyerong	6	A2	
3.	Premis (Lot Tengah)	TLK Melintang	3	A3	
4.	Premis (Lot Tengah)	Kaki Lima	2	C1	
5.	Premis (Lot Tengah) – Sebelah Jalan Utama	TLK	3	B	
6.	Premis (Lot Tengah) – <i>Double Frontage</i>	TLK	6	D	
7.	Premis (Lot Tengah) – <i>Double Frontage</i>	Kaki Lima	2	D	
8.	Premis (Lot Tengah) – Ruang Dataran	Ruang Dataran	4	F	
9.	Premis (Lot Tengah) – Ruang Dataran	Kaki Lima	2	F	
10.	Premis (Lot Penjuru)	TLK Menegak	14	A4	
11.	Premis (Lot Penjuru)	TLK Menyerong	6	A5	
12.	Premis (Lot Penjuru)	TLK Melintang	6	A6	
13.	Premis (Lot Penjuru)	Kaki Lima	8	C2	
14.	Kawasan Pengantara Dua Bangunan	TLK	2	E	
15.	Kawasan Pengantara Dua Bangunan	Kawasan Pengantara	6	E	
16.	Penempatan Penjaja	TLK	3	G1&G2	

*TLK – Tempat Letak Kenderaan

- (f) Permohonan Permit Sementara (Kerusi Meja) ini hanya dibenarkan kepada premis makanan yang mendapat penggredan premis makanan Gred A dan B Sahaja serta penarafan bintang Tandas, 3 bintang ke atas. Seterusnya, penarafan bintang Tandas, 4 bintang ke atas menjelang tahun 2026 sebagaimana Pelan Strategik MBIP 2022-2026 dan Indeks Kemampunan Bandar melalui Program Murninets. Premis yang menjual makanan yang memabukkan seperti bir

dan/atau arak tidak dibenarkan;

- (g) Masa yang dibenarkan bagi pelesen meletakkan kerusi / meja adalah di antara jam **6.00 petang hingga 2.00 pagi** bagi kawasan tempat letak kenderaan dan dataran. Bagi kaki lima premis hanya sepanjang waktu operasi perniagaan. Sebelum dan selepas dari masa yang ditetapkan, kawasa tersebut perlu dikosongkan untuk kegunaan orang awam.

3. JENIS RUANG KOSONG/LAPANG YANG TIDAK DIBENARKAN :

- (a) Ruang letak kereta awam di atas jalan raya (Jalan Utama);
- (b) Sebarang aktiviti memasak dan mencuci di ruang pejalan kaki / kaki lima;
- (c) Lorong di bahagian belakang premis (back lane);

4. AKTIVITI-AKTIVITI YANG TIDAK DIBENARKAN :

- (a) Menjual/ menghidang minuman beralkohol yang memabukkan seperti bir atau arak/ *liquor*.
- (b) Meletakkan sebarang halangan seperti dapur memasak/ showcase stall/ sinki membasuh peralatan memasak di kawasan pavement/ kaki lima/ tempat letak kenderaan/ lorong belakang.
- (c) Meninggalkan kerusi dan meja selepas tamat waktu operasi perniagaan.
- (d) Memasang kon atau penghadang mudah alih sebelum tempoh waktu yang dibenarkan.
- (e) Meletakkan dan memasang skrin layar.
- (f) Menjalankan sebarang aktiviti hiburan (live band, karaoke, busking atau lain-lain aktiviti hiburan yang menimbulkan kacauganggu kententeraman awam) di kawasan rizab awam secara terbuka.
- (g) Membuat halangan atau menggunakan laluan petak letak kenderaan khas Orang Kurang Upaya (OKU).

5. AKTIVITI-AKTIVITI YANG DIBENARKAN :

- (a) Penggunaan payung atau khemah mudah alih;
- (b) Pemasangan lampu dan lampu hiasan dari punca sambungan premis pelesenan itu sendiri;
- (c) Pemasangan kon dan penghadang mudah alih bagi tujuan keselamatan sahaja.

6. APA-APA KEROSAKKAN HARTA AWAM YANG DIAKIBATKAN OLEH PENGGUNAAN KAWASAN LAPANG HENDAKLAH DITANGGUNG OLEH PELESEN.

7. PELESEN ADALAH BERTANGGUNGJAWAB MEMATUHI APA-APA SYARAT OLEH AGENSI-AGENSI PELESENAN YANG LAIN DAN SEKIRANYA BERLAKU PERLANGGARAN MANA-MANA SYARAT MAJLIS ATAU AGENSI-AGENSI YANG BERKAITAN, PERMIT INI BOLEH DIBATALKAN TANPA SEBARANG NOTIS.

8. PELESENAN HENDAKLAH SENTIASA MENJAGA KEBERSIHAN KAWASAN LAPANG DARI SEBARANG SAMPAH SARAP, SISA MINYAK DAN KEKOTORAN. KELULUSAN AKAN DIBATALKAN SEKIRANYA TAHAP KEBERSIHAN TIDAK DIJAGA.



**BORANG ULASAN PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA KERUSI DAN MEJA BAGI PREMIS
PERNIAGAAN DAN PENJAJA**

Perakuan sokongan dan kebenaran dari pemilik perniagaan / premis bersebelahan **kiri dua (2) unit** dan **kanan dua (2) unit** dengan premis pemohon dalam menggunakan kawasan kaki lima premis bagi meletakkan kerusi dan meja dalam waktu operasi premis:

(Wajib dipenuh isi oleh pemohon sebelum kemukakan permohonan)

1) Deretan bahagian kanan premis:

Bil.	Nama & Alamat Premis	No. Lesen	Ulasan Bagi Permohonan Permit *Tanda (✓) Pada Salah Satu Sahaja		Nama Pemilik & Tandatangan
			Sokong	Tidak Menyokong	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

2) Deretan bahagian kiri premis:

Bil.	Nama & Alamat Premis	No. Lesen	Ulasan Bagi Permohonan Permit *Tanda (✓) Pada Salah Satu Sahaja		Nama Pemilik & Tandatangan
			Sokong	Tidak Menyokong	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					